

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа Проспект Вернадского

РЕШЕНИЕ

_____ 2016 года № _____

**Об утверждении Положения о порядке
сообщения лицами, замещающими муниципальные
должности, о возникновении личной заинтересованности
при осуществлении своих полномочий,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

В соответствии с частью 4.1. статьи 12.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского решил:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Проспект Вернадского Сухорукова А.И.

**Глава муниципального округа
Проспект Вернадского**

А.И.Сухоруков

**Положения о порядке
сообщения лицами, замещающими муниципальные
должности, о возникновении личной заинтересованности
при осуществлении своих полномочий,
которая приводит или может
привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

Уведомления подлежат обязательной регистрации в день его поступления в Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.

3. Уведомление составляется по форме согласно приложению и рассматривается главой муниципального округа Проспект Вернадского (далее – глава муниципального округа).

Муниципальный служащий аппарата Совета депутатов муниципального округа Проспект Вернадского к должностным обязанностям которого отнесено ведение кадровой работы (далее – муниципальный служащий по кадровой работе) осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений муниципальный служащий по кадровой работе имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения поступивших уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются главе муниципального округа в течение семи рабочих дней со дня их поступления.

В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 3 настоящего Положения, заключения и другие материалы представляются главе муниципального округа в течение 45 дней со дня поступления уведомлений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Главой муниципального округа по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

6. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 5 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава муниципального округа принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

7. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 5 настоящего Положения, глава муниципального округа направляет материалы и документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, на рассмотрение в Совет депутатов муниципального округа Проспект Вернадского.

**Приложение
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими муниципальные
должности, о возникновении личной
заинтересованности при осуществлении
своих полномочий,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

В Совет депутатов муниципального
округа Проспект Вернадского
от _____

(Ф.И.О., муниципальная должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Полномочия, на осуществление которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица, (расшифровка подписи)
направляющего уведомление)